



ÁREA: TECNOLOGÍA

APLICACIONES AVANZADAS DE WINDOWS XP

40 horas

OBJETIVOS

- Aprender el manejo de procesador de textos para utilizar los sistemas de wordpad, el programa de diseño paint, el manejo del navegador internet explorer y el gestor de correo electrónico outlook express.
- Conocer el funcionamiento interno de la aplicación windows xp para desenvolverse con soltura dentro de las distintas aplicaciones del sistema.
- Adquirir los conocimientos necesarios para gestionar documentos con eficacia y rapidez e introducirse dentro del mundo de internet.
- Conocer las herramientas útiles para aumentar el rendimiento del equipo informático, tales como el desfragmentador de disco, liberador de espacio, copias de seguridad, etc.

ÍNDICE

TEMA 1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Componentes de un pc
- 1.2. Periféricos
- 1.3. Hardware y software
- 1.4. El sistema operativo
- 1.5. El escritorio de windows
- 1.6. La ayuda de windows
- 1.7. Elementos de una ventana
- 1.8. Panel de control
- 1.9. El explorador de windows

TEMA 2. ACCESORIOS

- 2.1. Bloc de notas
- 2.2. Calculadora
- 2.3. Paint
- 2.4. Windows movie maker
- 2.5. Wordpad

TEMA 3. HERRAMIENTAS DEL SISTEMA.

- 3.1. Introducción
- 3.2. Asistente para transferencia de archivos y configuración
- 3.3. Copia de seguridad
- 3.4. Desfragmentador de disco
- 3.5. Información del sistema
- 3.6. Liberador de espacio en disco



- 3.7. Mapa de caracteres
- 3.8. Restaurar el sistema
- 3.9. Programar tareas

TEMA 4. INTERNET

- 4.1. Internet explorer
- 4.2. Navegación y buscadores en internet
- 4.3. Outlook express

TEMA 5. ENTORNO DE RED

- 5.1. Introducción a las redes locales
- 5.2. Creación y configuración de una red local
- 5.3. Desplazándose por la red.
- 5.4. Compartir recursos